

 No

 Si

**Inicio de evaluación de capacidades**

¿Qué capacidad quiero evaluar?

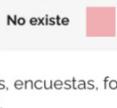


Identificar los objetivos de la evaluación

Decidir los métodos a emplear

Formar un equipo de evaluación y asignar roles.

No existe



Recopilación de la información  
¿Existe información al respecto?

Existe



Análisis de documentos, informes y otros datos

Entrevistas, encuestas, focus group, etc.

No

Análisis de datos.

Clasificación de la información

¿Se cumplió el objetivo de la evaluación?



Se cumplen los parámetros necesarios de las capacidades?

NO

Redactar informe con hallazgos y recomendaciones

Si

¿Se necesita evaluar otra capacidad?

ND

Entregar informe a quien esté encargado de dichas capacidades (o a algún supervisor del área)

Desarrollo de estrategias

No

Implementar plan de acción

¿Son efectivas las acciones tomadas?



Registrar aprendizaje para futuras evaluaciones

**Fin del proceso** de evaluación de capacidades

